

AGENZIA DELLE ENTRATE
UFFICIO TERRITORIALE DI MONZA
Registrato add. 986 APRILE 2023
al N. 3 Serie 3
Esatti € 200,00€

STATUTO

"ASSOCIAZIONE VILLASANTA CIVICA"

Articolo 1

Denominazione

1.1. A norma del Titolo I Cap. III, art. 36 e segg. del Codice Civile, nonché del presente Statuto è costituita l'Associazione denominata "VILLASANTA CIVICA". Tale denominazione dovrà essere utilizzata, anche unitamente al suo logo, in qualsivoglia segno distintivo o comunicazione rivolta al pubblico.

1.2. L'Associazione VILLASANTA CIVICA è una libera associazione di fatto, con durata illimitata di tempo e senza scopi di lucro.

Articolo 2

Sede

2.1. La sede legale dell'Associazione è stabilita in Villasanta (MB), Piazza Martiri della Libertà, n. 20. Essa potrà essere variata o cambiata con deliberazione del Consiglio Direttivo, che ne darà tempestiva comunicazione a tutti i soci.

Articolo 3

Durata

3.1. La durata dell'Associazione è illimitata e la stessa potrà essere sciolta solo con delibera del Consiglio Direttivo.

Articolo 4

Scopi

4.1. L'Associazione si rivolge a tutti i cittadini residenti o domiciliati nel Comune di Villasanta che, animati da un forte senso civico e ispirati ad una etica della responsabilità, intendono impegnarsi a livello comunale, con il contributo delle proprie esperienze e professionalità, per affrontare i problemi, le difficoltà, le esigenze che riguardano il territorio comunale e le persone che vi abitano al fine di proporre e individuare le soluzioni più eque, adeguate ed efficaci nell'interesse dell'intera comunità. Quindi, l'Associazione si rivolge a tutti i cittadini che vogliono, con competenza, trasparenza e serietà fornire un contributo responsabile per una "buona amministrazione".

4.2. L'Associazione si ispira a principi di democrazia e di tutela dei diritti individuali delle persone, declinati e armonizzati dall'appartenenza ad una comunità locale e nazionale. Seppur laica, l'Associazione riconosce l'importanza della tradizione cristiana e dei suoi valori; si ispira ai principi liberali e democratici; crede in un processo economico che sappia coniugare i principi della libera concorrenza con i valori di una economia sociale di mercato; crede nella cultura quale valore fondante della persona e presupposto per la sua libera determinazione.



L'Associazione si rivolge a tutti coloro che credono nel valore della famiglia, quale fondamento di ogni comunità, nel valore del lavoro, quale diritto/dovere che fonda la dignità dell'esistenza personale, nell'etica della responsabilità, quale consapevolezza delle conseguenze delle nostre azioni nei confronti degli altri e della comunità di appartenenza.



4.3. In tale ottica, l'obiettivo dell'Associazione è quello di partecipare alla costituzione di una Lista Civica, denominata "*Villasanta Civica*", che partecipi alle prossime elezioni amministrative nell'anno 2024, determinando, altresì, il Candidato Sindaco e i candidati consiglieri comunali. E ciò anche per le successive elezioni amministrative.

Articolo 5

Finalità

5.1. L'Associazione si propone di svolgere attività culturale e politica nel pieno rispetto della libertà e della dignità di ogni individuo.

5.2. L'Associazione, senza fini di lucro, intende svolgere la propria attività nel campo del confronto delle idee e delle opinioni diffondendo il proprio pensiero conformemente ai propri scopi. L'Associazione è aperta a tutti coloro che, interessati alla realizzazione delle finalità istituzionali, ne condividono lo spirito e gli ideali.


In particolare, per il raggiungimento dei propri fini l'Associazione si propone di:

- Promuovere iniziative di informazione e di sensibilizzazione nelle forme ritenute più opportune, ivi incluse, a titolo esemplificativo, eventi culturali, convegni, conferenze, seminari, corsi di formazione, proiezioni di film e documentari e ogni altra attività culturale e/o politica utile per il perseguimento degli scopi dell'Associazione;
- Svolgere attività di edizione e diffusione di riviste e di ogni altra pubblicazione di qualsiasi genere, anche *on-line*, connessa alle finalità dell'Associazione;
- Svolgere attività di *fund raising* al fine di reperire fondi per progetti e iniziative conformi all'oggetto sociale;
- Esercitare, in via accessoria, ausiliaria, secondaria, strumentale e in ogni caso marginale e senza scopi di lucro, attività di natura commerciale per autofinanziamento;

5.3. Per il conseguimento di tali obiettivi, l'Associazione potrà collaborare con movimenti, associazioni, altre istituzioni pubbliche o private, le cui finalità siano ritenute compatibili con gli scopi descritti nel presente Statuto. Inoltre, potrà altresì svolgere tutte le attività connesse al proprio scopo associativo.

Articolo 6

Soci



6.1. Tra i Soci vige disciplina uniforme del rapporto associativo e delle modalità associative volte a garantire l'effettività del rapporto medesimo, escludendo espressamente la temporaneità della partecipazione alla vita associativa e prevedendo per gli associati o partecipanti maggiori di età il diritto di voto per l'approvazione e le modificazioni dello Statuto e dei regolamenti, per la nomina degli organi direttivi dell'Associazione.

6.2. Sono Soci dell'Associazione tutti coloro che hanno sottoscritto l'atto di costituzione e il presente Statuto, quelli che fanno richiesta di iscrizione all'Associazione sottoscrivendo la relativa domanda che deve essere accolta dal Consiglio Direttivo, coloro che rinnovano, anno per anno, tale iscrizione versando la quota annuale associativa. Il numero dei Soci è illimitato.

Articolo 7

Criteri di ammissione dei Soci

7.1. Possono aderire all'Associazione, tutte le persone fisiche senza alcuna distinzione di sesso, razza, idee, lingua, nazionalità, religione purchè maggiorenni e residenti anagraficamente o domiciliati nel Comune di Villasanta, che condividano gli scopi e le finalità e chiedono di farne parte, a mezzo di idonea richiesta scritta indirizzata al Consiglio Direttivo, a fronte del versamento della quota sociale. Ed intendono impegnarsi per il raggiungimento delle finalità previste dal presente Statuto.

7.2. Possono essere soci dell'Associazione coloro che abbiano la residenza o il domicilio presso il Comune di Villasanta. Ai sensi del Codice Civile e leggi in materia, per "residenza" si intende il luogo ove la persona vive abitualmente e in cui ha l'indirizzo della sua abitazione principale risultante dalla relativa registrazione presso l'Ufficio Anagrafe. Per "domicilio" si intende il luogo nel quale la persona ha stabilito la sede principale dei suoi affari e interessi, che può anche non coincidere con quello di residenza.

7.3 L'ammissione all'Associazione è deliberata dal Consiglio Direttivo su richiesta scritta dell'aspirante Socio. Il Consiglio Direttivo esamina le domande degli aspiranti Soci, anche sotto il profilo della residenza e/o domicilio degli stessi; l'esame dell'istanza e la conseguente deliberazione deve avvenire nel corso della prima seduta successiva alla data di presentazione.

7.3. Alla deliberazione positiva della domanda di ammissione fa seguito l'iscrizione nel Libro dei Soci. Il rinnovo dell'iscrizione avviene, anno per anno, mediante il solo versamento della quota annuale associativa.

7.4. Il rigetto della domanda di ammissione deve essere comunicato per iscritto all'interessato specificandone i motivi. In questo caso l'aspirante Socio ha la facoltà entro 30

giorni di presentare ricorso all'Assemblea che prenderà in esame la richiesta nel corso della prima riunione utile.

7.5. Tutti Soci svolgono la loro attività a titolo gratuito, salvo diversa delibera assunta dal Consiglio Direttivo.

Articolo 8

Perdita della qualifica di Socio

8.1. La qualità di Socio si perde:

- per recesso, dimissioni volontarie o per decesso del Socio. Le dimissioni da Socio devono essere presentate per iscritto al Consiglio Direttivo.
- per l'impossibilità del Socio di partecipare alle attività programmate dall'Associazione.
- per esclusione: il Socio può essere escluso dall'Associazione per motivi seguenti:
 - a. per morosità in caso di mancato pagamento della quota sociale, o versamento della quota associativa o del contributo per l'esercizio sociale in corso;
 - b. per comportamento indegno contrastante con gli scopi dell'Associazione e con gli obiettivi statutari;
 - c. per ripetute violazioni delle norme dello Statuto (o da questo richiamate) nonché di quando disposto dal Consiglio Direttivo per il corretto raggiungimento degli scopi sociali;
 - d. per aver tenuto un comportamento tale da gettare discredito sull'Associazione, sui suoi rappresentanti e suoi Soci.

8.2. L'esclusione dei Soci è deliberata dal Consiglio Direttivo. La decisione deve essere comunicata all'Assemblea e ratificata dalla stessa nel corso della prima riunione utile; deve altresì obbligatoriamente essere comunicata per iscritto all'interessato. Il Socio in tal caso può ricorrere entro il termine di trenta (30) giorni dal ricevimento della comunicazione. Il ricorso verrà esaminato dall'Assemblea. La mancata presentazione del ricorso entro tale termine (trenta giorni) comporta l'accettazione della deliberazione di esclusione.

8.3. La perdita, per qualsiasi caso, della qualità di Socio non dà diritto alla restituzione delle quote associative versate, delle donazioni e/o lasciti effettuati in favore dell'Associazione.

8.4. Il decesso del Socio non conferisce agli eredi alcun diritto nell'ambito associativo, o di qualsiasi lascito, quote o beneficenza in denaro.

Articolo 9

Diritti dei Soci

9.1. Tutti i Soci hanno diritto:

- di frequentare i locali dell'Associazione e partecipare a tutte le attività, iniziative e a tutte le manifestazioni promosse dall'Associazione;



- di partecipare alle Assemblee con diritto di parola e di voto;
- di conoscere i programmi con i quali l'Associazione intende attuare gli scopi sociali;
- di esaminare i libri sociali (il Libro dei Soci, il Libro delle Adunanze e delle Deliberazioni dell'Assemblea e il Libro delle Adunanze e delle Deliberazioni del Consiglio Direttivo) facendone espressa richiesta al Presidente;
- di proporre progetti ed iniziative da sottoporre all'Assemblea, al Consiglio Direttivo;
- di essere informati sulla vita dell'Associazione.

9.2. Tutti i Soci in regola con il pagamento delle quote associative hanno diritto all'elettorato attivo e passivo per il rinnovo delle cariche sociali. In sede di Assemblea ogni Socio ha diritto ad un voto e quest'ultimo non può avvenire per delega.

Articolo 10

Doveri dei Soci

10.1. Ogni Socio ha l'obbligo di:

- osservare le norme dello Statuto;
- cooperare al raggiungimento delle finalità per cui l'Associazione si è costituita, sotto il coordinamento del Consiglio Direttivo;
- mantenere un comportamento conforme alle finalità dell'Associazione;
- tenere una condotta irreprensibile ed astenersi da qualsiasi comportamento che si ponga in contrasto con gli scopi dell'Associazione;
- versare il contributo stabilito dall'Assemblea entro il termine stabilito; tali quote o contributi non sono trasmissibili, né restituibili anche in caso di recesso, di decesso o di perdita della qualità di Socio;
- svolgere le attività preventivamente concordate;
- rispettare le decisioni degli Organi dell'Associazione e di corrispondere le quote associative.

10.2. Ogni Socio può inoltre:

- usufruire di tutti i servizi dell'associazione;
- dare le dimissioni in qualsiasi momento.

10.3. Tutte le attività dei Soci dell'Associazione sono svolte a titolo gratuito, salvo diversa deliberazione del Consiglio Direttivo.

Articolo 11

Organi dell'Associazione

11.1. Sono Organi dell'Associazione:

- l'Assemblea dei Soci;
- il Consiglio Direttivo;



- il Presidente;
- il Vicepresidente/Segretario;
- il Tesoriere;
- il Revisore dei Conti



11.2. Le cariche associative vengono ricoperte a titolo gratuito salvo il rimborso delle spese sostenute in nome e per conto dell'Associazione, preventivamente autorizzate dal Consiglio Direttivo e adeguatamente documentate. Il tutto salvo diversa deliberazione da parte del Consiglio Direttivo.

11.3. A garanzia della democraticità della struttura dell'Associazione, si stabilisce che tutte le cariche devono essere elettive.

Si stabiliscono i seguenti principi:

- a) eleggibilità libera degli organi amministrativi;
- b) principio del voto singolo;
- c) sovranità dell'Assemblea dei Soci;
- d) idonee forme di pubblicità delle convocazioni assembleari, delle relative delibere, dei bilanci o rendiconti

Articolo 12

Assemblea

12.1. L'Assemblea dei Soci è l'organo sovrano dell'Associazione. E' composta da tutti i Soci per i quali sussiste tale qualifica al momento della convocazione e può essere ordinaria o straordinaria.

12.2. L'Assemblea è convocata e presieduta dal Presidente o, in caso di mancanza, da un componente del Consiglio Direttivo almeno una volta l'anno entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio sociale per l'approvazione del bilancio/rendiconto annuale e, comunque, ogni volta che il Consiglio Direttivo lo ritenga opportuno, ovvero quando venga fatta richiesta da almeno 1/10 (un decimo) dei Soci, purché in regola con i versamenti delle quote associative.

12.3. La convocazione dell'Assemblea deve essere effettuata almeno quindici giorni prima della data della riunione mediante invio e-mail / lettera cartacea / comunicazione mediante *social network* / affissione dell'avviso in maniera ben visibile nei locali in cui vengono svolte le attività associative.

12.4. L'Assemblea è convocata dal Presidente o, in caso di sua assenza, dal Consiglio Direttivo. L'Assemblea può tenersi presso la sede sociale o anche in luogo diverso specificando nella convocazione il giorno, l'ora ed il luogo dell'incontro, nonché l'ordine del giorno. La convocazione deve indicare, altresì, il giorno e l'ora della seconda convocazione.

13.1. Il Consiglio Direttivo è l'Organo esecutivo e gestionale dell'Associazione ed è eletto dall'Assemblea. Esso è composto dal Presidente e da 9 (nove) Consiglieri. I membri del Consiglio restano in carico per 3 (tre) anni e i suoi membri sono rieleggibili.

13.2. Il Consiglio Direttivo può essere revocato dall'Assemblea Soci. Esso rimarrà in carica comunque fino all'elezione del nuovo. In caso di dimissioni di un componente del Consiglio Direttivo, viene cooptato il primo dei non eletti.

13.3. All'interno del Consiglio Direttivo possono essere nominati uno o più Vicepresidenti, un Segretario e un Tesoriere. Al Presidente, che ha la rappresentanza legale dell'Associazione, potranno essere delegati parte dei poteri spettanti al Consiglio Direttivo.

13.4. Il Consiglio Direttivo è dotato dei più ampi poteri per la gestione ordinaria e straordinaria dell'Associazione. Al Consiglio Direttivo competono in particolare:

- a. Le decisioni inerenti le spese ordinarie e straordinarie, di esercizio e in c/capitale, per la gestione dell'Associazione;
- b. Le decisioni relative alle attività e ai servizi istituzionali, complementari e commerciali da intraprendere per il migliore conseguimento delle finalità istituzionali dell'Associazione;
- c. Le decisioni inerenti la direzione del personale dipendente e il coordinamento dei collaboratori e dei professionisti di cui si avvale l'Associazione;
- d. La redazione annuale del rendiconto economico-finanziario da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea entro i quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio;
- e. La tenuta del Libro Soci e la redazione del Libro delle Deliberazioni del Consiglio Direttivo;
- f. La predisposizione della relazione annuale sulle attività svolte e gli obiettivi raggiunti da sottoporre all'Assemblea;
- g. La presentazione di un piano programmatico relativo alle attività da svolgere nel nuovo anno sociale;
- h. La fissazione delle quote sociali;
- i. La facoltà di nominare, tra i Soci esterni al Consiglio, dei delegati allo svolgimento di particolari funzioni stabilite di volta in volta dal Consiglio Direttivo stesso;
- l. La redazione e approvazione dei Regolamenti Amministrativi e le proposte di modifica dello Statuto da sottoporsi alla successiva approvazione dell'Assemblea;
- m. La delibera sull'ammissione di nuovi Soci;
- n. L'assegnazione di compiti particolari ai Soci non facenti parte del Consiglio Direttivo ed invitarli a partecipare alle sedute dello stesso, ma senza diritto di voto.



12.5. Possono intervenire all'Assemblea (ordinaria o straordinaria), con diritto di voto, tutti i Soci purché in regola con il pagamento delle quote associative. A ciascun Socio spetta un solo voto. Non è ammesso l'intervento per delega. Le votazioni dell'Assemblea avverranno, su indicazione della stessa, per alzata di mano, per appello nominale o con voto segreto.

12.6. Ogni Socio ha diritto ad un voto. Nelle votazioni in Assemblea non è ammessa la rappresentanza per delega conferita ad altro Socio avente diritto di voto.

12.7. L'Assemblea Ordinaria, presieduta dal Presidente del Consiglio Direttivo, il quale nomina fra i Soci un segretario verbalizzante, è validamente costituita, in prima convocazione, con la presenza della metà dei Soci aventi diritto a parteciparvi e, in seconda convocazione, qualunque sia il numero dei Soci presenti. L'Assemblea Ordinaria delibera validamente su tutte le questioni all'ordine del giorno, sia in prima che in seconda convocazione, a maggioranza assoluta, vale a dire con il voto favorevole di metà più uno dei votanti.

Tra la prima e la seconda convocazione deve intercorrere almeno un'ora.

12.8. Compiti dell'Assemblea ordinaria sono:

- a. eleggere i membri del Consiglio Direttivo; l'eventuale Revisore dei Conti;
- b. deliberare sui programmi dell'Associazione e approvare i bilanci/rendiconti consuntivi; deliberare in genere su ogni questione ad essa sottoposta dal Consiglio Direttivo.

12.9. Tutte le delibere assembleari e i rendiconti, oltre ad essere debitamente trascritti nel libro dei verbali delle Assemblee dei Soci, sono pubblicizzati ai Soci con l'esposizione per 30 giorni dopo l'approvazione nella sede dell'Associazione.

12.10. L'Assemblea in sede Straordinaria può essere convocata, con le medesime modalità previste da quella Ordinaria, dal Consiglio Direttivo oppure su domanda di un terzo dei soci, ogni qualvolta sia ritenuto necessario.

12.11. L'Assemblea Straordinaria delibera sulle trasformazioni dell'Associazione, sulle richieste di modifica dello Statuto, sullo scioglimento dell'Associazione e sulla eventuale nomina di uno o più Liquidatori, determinandone i poteri.

12.12. Per la modifica dello Statuto e per lo scioglimento dell'Associazione l'Assemblea è valida in prima convocazione con la presenza di oltre 2/3 dei soci e, in seconda convocazione, qualunque sia il numero dei soci presenti. Le deliberazioni sono adottate a maggioranza.

12.13. La delibera dell'Assemblea con la quale è stato deciso lo scioglimento dell'Associazione dovrà essere portata a conoscenza di tutti gli associati.

Articolo 13
Consiglio Direttivo



o. Curare l'applicazione delle deliberazioni dell'Assemblea, sovrintendendo agli indirizzi dell'Associazione e, su proposta del Presidente, deliberare in merito alla gestione organizzativa, amministrativa e finanziaria;

p. Deliberare sulle domande di ammissione dei soci e sui casi di recesso;

q. Ogni funzione che lo Statuto o le leggi non attribuiscano ad altri organi.

13.5. Il Consiglio Direttivo si riunisce almeno due volte l'anno ovvero ogni qual volta il Presidente o la maggioranza dei membri lo riterrà necessario.

13.6. Le convocazioni del Consiglio Direttivo debbono essere effettuate con avviso scritto o a mezzo e-mail o con comunicazione mediante *social network* da recapitarsi almeno 10 giorni prima della data della riunione. Tale avviso deve contenere l'ordine del giorno, la data, l'orario ed il luogo della seduta.

13.7. In caso di urgenza, per accettazione unanime, il Consiglio Direttivo può decidere la trattazione di argomenti non iscritti all'ordine del giorno.

13.8. In caso di urgenza, è ammessa la convocazione per telefono e/o mediante mail o comunicazione mediante *social network*, da effettuarsi almeno 24 ore prima della riunione.

13.9. Le riunioni del Consiglio Direttivo sono in unica convocazione, sono valide con la presenza della maggioranza dei suoi componenti e sono presiedute dal Presidente o, in sua assenza, da uno dei Vicepresidenti o da un Consigliere designato dai presenti.

13.10. Le sedute e le deliberazioni del Consiglio Direttivo sono costituite da processo verbale.

13.11. Per la validità delle sedute del Consiglio occorre la presenza di almeno la metà dei Consiglieri.

13.12. Il Consiglio Direttivo si riunisce ogni qualvolta si debba deliberare su una questione inerente alla gestione sociale su iniziativa del Presidente o su iniziativa di almeno la metà più uno dei Consiglieri.

13.13. Il Consiglio Direttivo decade per dimissioni contemporanee della metà più uno dei suoi componenti. In questo caso il Presidente o, in caso di suo impedimento, il Vicepresidente o in subordine il Consigliere più anziano, dovrà convocare, entro il termine di quindici (15) giorni, l'Assemblea Straordinaria, da tenersi entro i successivi trenta (30) giorni, curando l'ordinaria amministrazione.

Articolo 14

Presidente

14.1. Il Presidente è eletto dal Consiglio Direttivo tra i componenti a maggioranza dei voti.

14.2. Il Presidente ha la firma, la rappresentanza legale e giudiziale dell'Associazione di fronte a terzi e in giudizio;



14.3. Il Presidente:

- a. Convoca e presiede le riunioni del Consiglio Direttivo e dell'Assemblea.
- b. Cura l'attuazione dei programmi dell'Associazione eventualmente anche con la stipula di contratti e convenzioni con terzi;
- c. Ha facoltà di instaurare rapporti con istituti di credito e accendere conti correnti bancari con poteri di firma, effettuando movimenti e operazioni per conto dell'Associazione e relative all'Associazione stessa;
- d. Ha la facoltà di nominare avvocati e procuratori nelle liti attive e passive riguardanti l'Associazione davanti a qualsiasi Autorità Giudiziaria e Amministrativa;

Articolo 15

Vicepresidente/Segretario/Tesoriere

15.1. Il Vicepresidente assiste il Presidente nell'adempimento delle sue funzioni e lo sostituisce in caso d'impedimento, di dimissioni, o di decesso.

15.2. Il Vicepresidente e il Segretario collaborano con il Presidente per la progettazione di tutta l'attività dell'Associazione. Il Vicepresidente e il Segretario vegliano sul buon funzionamento dell'Associazione; ne redigono i verbali e li firmano con il Presidente; li tengono aggiornati, con la collaborazione del Tesoriere; provvedono alla convocazione dei Consigli Direttivi e delle Assemblee dei Soci; curano la diffusione delle notizie inerenti all'Associazione presso i Soci ed all'esterno.

15.3. Il Segretario, unitamente al Vicepresidente, svolge la funzione di verbalizzazione delle adunanze dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo, sottoscrive i verbali e cura la custodia dei Libri sociali presso i locali dell'Associazione. Egli coadiuva il Presidente e il Consiglio Direttivo nell'esplicazione delle attività esecutive che si rendono necessarie ed opportune per il funzionamento dell'amministrazione dell'Associazione.

15.4. Il Segretario e/o il Vicepresidente sono responsabili del Libro dei Soci e provvedono ad aggiornarlo prendendo visione delle dimissioni, esclusioni, decessi dei Soci e verificando il versamento delle quote sociali. Sono responsabili della redazione e della conservazione dei verbali delle riunioni dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo.

15.5. Il Segretario e/o il Vicepresidente sono tenuti ad aggiornare il Presidente e i Consiglieri sullo stato dei progetti dell'Associazione in qualunque momento venga richiesto.

15.6. Il Tesoriere cura l'uso delle risorse e dei fondi dell'Associazione in attuazione delle deliberazioni dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo. Cura e redige i Libri contabili (Libro Cassa/Banca) dell'Associazione. Ha l'obbligo di redigere annualmente il rendiconto consuntivo.



Articolo 16

Revisore dei Conti

16.1. Il Revisore dei Conti, che può essere anche membro esterno all'Associazione, è nominato dall'Assemblea dei Soci, qualora ritenga necessaria la nomina di tale Organo. La proposta di nomina del Revisore dei Conti può essere avanzata dal Presidente e/o dal Consiglio Direttivo.

16.2. Il Revisore, se nominato, veglia sull'Associazione dal punto di vista finanziario; verifica i registri contabili e i rendiconti annuali.

Articolo 17

Patrimonio dell'Associazione e risorse economiche

17.1. L'Associazione persegue i propri scopi mediante l'utilizzo di:

- fondo di dotazione iniziale indicato nell'atto costitutivo;
- quote annuali dei Soci;
- rendite patrimoniali;
- contributi volontari, erogazioni di persone fisiche e di persone giuridiche sia pubbliche che private;
- beni immobili, mobili registrati e mobili derivanti da lasciti testamentari, donazioni e legati;
- proventi da eventuali attività marginali connesse alle attività istituzionali e strumentali per il raggiungimento delle finalità associative;
- entrate derivanti da raccolte di fondi occasionali derivanti da iniziative e manifestazioni che saranno intraprese dall'Associazione;
- ogni altra entrata che occorra ad incrementare l'attivo in conformità a quanto previsto dal presente Statuto e dalle leggi vigenti in materia.

17.2. Le elargizioni liberali in denaro, le donazioni e i lasciti, sono accettate dall'Assemblea che delibera sulla utilizzazione di esse, in armonia con le finalità statutarie dell'Associazione. Gli utili o gli avanzi di gestione devono essere impiegati per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse.

17.3. All'Associazione è vietato distribuire anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione comunque denominati, nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'Associazione stessa, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte di legge (come previsto dal comma 8 lettera a- art.148 del TUIR).

Articolo 18

Bilancio d'esercizio

18.1. L'esercizio sociale dell'Associazione ha inizio il 1° gennaio e termina il 31 dicembre di ciascun anno.



18.2. Il primo esercizio sociale avrà termine il 31.12.2023.

18.3. Nel rendiconto consuntivo devono risultare i beni, i contributi, tutti i proventi o i lasciti a qualsiasi titolo ricevuti dall'Associazione e tutte le spese effettuate.

18.4. Il rendiconto consuntivo annuale viene sottoposto all'approvazione dell'Assemblea dei Soci entro il mese di aprile dell'anno successivo.

Articolo 19

Soci Onorari

19.1. E' ammessa la designazione di Soci Onorari, scelti tra persone che, nel campo culturale e/o politico e/economico, si siano distinti per aver svolto una attività tendente a favorire lo sviluppo e la diffusione di idee e riflessioni coerenti e in sintonia con i valori e i principi dell'Associazione e/o comunque tra coloro che possano contribuire al perseguimento degli scopi dell'Associazione anche in virtù dei titoli professionali ed accademici acquisiti e per essersi distinti in attività di studio nelle materie di interesse dell'Associazione o comunque di aver svolto attività di particolare rilievo, anche sotto il profilo culturale.

19.2. I Soci Onorari sono nominati dal Presidente dell'Associazione, su proposta del Consiglio Direttivo. I Soci Onorari possono partecipare alla vita associativa, senza diritto di voto nell'Assemblea e non sono tenuti al pagamento della quota associativa annua

Articolo 20

Scioglimento, liquidazione e devoluzione del patrimonio

20.1. Lo scioglimento dell'Associazione è deliberato dall'Assemblea dei Soci convocata in forma straordinaria su proposta del Consiglio Direttivo. La deliberazione è assunta con le maggioranze previste per le deliberazioni dell'Assemblea dei soci.

20.2. L'Assemblea, all'atto dello scioglimento dell'Associazione, delibererà in merito alla destinazione dell'eventuale residuo attivo del patrimonio dell'Associazione. Il patrimonio residuo sarà devoluto ad altre organizzazioni non lucrative di utilità sociale con finalità analoghe, o a fini di pubblica utilità, sentito l'organismo di controllo di cui all'art. 3, comma 190 della legge 23.12.96, n. 662, fatta salva diversa destinazione imposta dalla legge. In nessun caso possono essere distribuiti beni, utili e riserve ai Soci.

20.3. Per quanto non previsto dal presente Statuto, si fa espresso rinvio alle vigenti disposizioni legislative in materia, con particolare riferimento al Codice Civile, al D.Lgs 4 dicembre 1997, n. 460 e alle loro eventuali variazioni.

Articolo 21

Comunicazioni



21.1. Tutte le comunicazioni relative all'associazione potranno essere validamente effettuate mediante invio di e-mail a tutti i soci o con comunicazioni attraverso uso di social network.

Articolo 22

Disposizioni generali

22.1. Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente statuto, valgono le norme del Codice Civile e delle altre leggi in materia di associazioni non riconosciute.

Villasanta, lì 16 MARZO 2023.

CALLONI ANGELA

PILOTTI MARCO

CILFONE FEDERICO

VIVALDI DARIO

UBIALI ANTONIO

GALIMBERTI FRANCESCO

LAGRANDE LUCA

DELLA PEDRINA ANDREA

FERRARINI VERONICA

BUSATTI FABIO

STUCCHI GIANCARLO

SANAVIO MAURIZIO SALVATORE

MARIANI FEDERICO

TROMBINI ROSANNA

PINI GIANBATTISTA

CASIRAGHI MASSIMO

CAMBIAGHI ANTONIO

STUCCHI SARA

SIMONINI GIACOMO

MATTAREL DANIELA

BRAMATI LUISA

CORTI ANGELO CARLO

GOVARI SIMONA

ROSSI MARIELLA PAOLA

LOPOLITO WALTER

JACOMELLI CLAUDIO

ZORZAN DANIELE





ATTO COSTITUTIVO DELL' ASSOCIAZIONE

DENOMINATA "VILLASANTA CIVICA"

L'anno 2023 il giorno 16 del mese di marzo, in Villasanta (MB), Piazza Martiri della Libertà, n. 20, sono presenti i signori:

CALLONI ANGELA, nata a Monza il 20.12.1961, residente a Villasanta, via Volta n. 16 E, C.F. CLLNGL61T60F704X

PINI GIANBATTISTA, nato a Villasanta il 22.04.1959, residente in Villasanta, Viale della Vittoria n. 36, C.F. PNIGBT59D22M017X;

PILOTTI MARCO, nato a Monza il 09.02.1959, residente in Villasanta, via Segantini n. 8, C.F. PLTMRC59B09F704U

CASIRAGHI MASSIMO MARIA, nato a Monza il 24.12.1961, residente in Villasanta, Via Leopardi n. 10 C.F. CSRMSM61T24F704J

CILFONE FEDERICO, nato a Monza il 13.06.1998, residente in Villasanta, via L. Da Vinci n. 5, C.F. CLFFRC98H13F704Z

CAMBIAGHI ANTONIO, nato a Monza il 17.10.1972, residente in Villasanta, Via F. Ferrucci n. 12, C.F. CMBNTN72R17F704D

VIVALDI DARIO, nato a Milano il 30.03.1965, residente in Carnate (MB), via 17 Marzo n. 40 B. C.F. VVLDRA65C30F205U

STUCCHI SARA, nata a Monza il 30.10.2000, residente in Villasanta, Via M. Buonarroti n. 24, C.F. STCSRA00R70F704G

UBIALI ANTONIO, nato a Desio (MB) il 03.09.1952, residente in Villasanta, Via Garibaldi n. 24, C.F. BLUNTN52P03D286T

SIMONINI GIACOMO, nato a Monza, il 08.03. 2003, residente in Villasanta, Via B. Buoizzi n. 11, C.F. SMNGCM03C08F704W

GALIMBERTI FRANCESCO, nato a Monza il 18.03.1989, residente in Villasanta, viale della Vittoria n. 15. C.F. GLMFNC89C18F704Z

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Large collection of handwritten signatures at the bottom of the page



MATTAREL DANIELA, nata a Monza il 21.05.1969, residente in Villasanta, Viale della Vittoria n. 83. C.F. MTTDNL69E61F704Z

LAGRANDE LUCA, nato a Milano il 15.04.1975, residente in Busnago, Via S. Francesco D'Assisi, n 54. C.F. LGRLCU75D15F205Q

BRAMATI LUISA, nata a Monza il 29.05.1957, residente in Villasanta, Via G. Leopardi n. 10. C F. BRMLSU57E69F704J

DELLA PEDRINA ANDREA, nato a Lecco il 12.09.1983, residente in Rozzano (MI), via 8 ottobre 2001 n. 5 B. C. F. DLLNDR83P12E507U

CORTI ANGELO CARLO, nato a Monza il 18.02.1954, residente a Villasanta, Viale Risorgimento N. 23, C. F. CRTNGL54B18F704N

FERRARINI VERONICA, nata a Milano il 17.03.1965, residente in Villasanta via Dante Alighieri n. 2. C. F. FRRVNC65C57205V

MARIANI FEDERICO, nato a Monza il 20.04.1975, residente in Villasanta, Via L. Da Vinci n. 16. C.F. MRNFRC75D20F704D

GOVARI SIMONA, nata a Lecco il 18.11.1967, residente in Villasanta Via Resega n. 52. C.F. GVRSMN67S58E507D

BUSATTI FABIO, nato a Città di Castello il 13.08.1958, residente in Villasanta, Piazza Pavese n. 1. C.F. BSTFBA58M13C745Q

ROSSI MARIELLA PAOLA, nata a Monza il 06.01.1962, residente in Villasanta, viale della Vittoria n. 11. C. F. RSSMLL62A46F704D

STUCCHI GIANCARLO, nato a Monza il 27.12.1962, residente in Villasanta, Via Monte Sabotino n. 21. C.F. STCGCR62T27F704P

LOPOLITO WALTER, nato a Milano il 28.01.1985, residente in Villasanta, Via Gioberti n. 12. C. F. LPLWTR85A28F205P

SANAVIO MAURIZIO SALVATORE, nato a Limbiate (MI) il 21.03.1964, residente in Villasanta, Via 24 Maggio n. 15. C. F. SNVMZS64C21E591K

JACOMELLI CLAUDIO, a Milano il 14.12.1963, residente in Villasanta VIA f. Confalonieri, 46. C.F. JCMCLD63T14F205L

ZORZAN DANIELE, nato a Vedano al Lambro il 02.03.1956, residente in Villasanta, Via Cesare Beccaria n. 7. C.F. ZRZDLG56C02L704M



TROMBINI ROSANNA, nata a Sesto San Giovanni il 10.02.1942, residente in Villasanta, Via G. De Chirico n. 3. C. F. TRMRNN42B50I690T

Con la stipulazione di questo atto convengono e stipulano quanto segue:

E' costituita fra i presenti, nel rispetto dell'art. 36 e segg. del Codice Civile l'associazione avente la seguente denominazione: "ASSOCIAZIONE VILLASANTA CIVICA";

1) L' Associazione ha sede in Villasanta (MB), Piazza Martiri della Libertà, n. 20;

2) L'Associazione "VILLASANTA CIVICA" si rivolge a tutti i cittadini residenti o domiciliati nel Comune di Villasanta che, animati da un forte senso civico e ispirati ad una etica della responsabilità, intendono impegnarsi a livello comunale, con il contributo delle proprie esperienze e professionalità, per affrontare i problemi, le difficoltà, le esigenze che riguardano il territorio comunale e le persone che vi abitano al fine di proporre e individuare le soluzioni più eque, adeguate ed efficaci nell'interesse dell'intera comunità. Quindi, l'Associazione si rivolge a tutti i cittadini che vogliono, con competenza, trasparenza e serietà fornire un contributo responsabile per una "buona amministrazione". L'Associazione si ispira a principi di democrazia e di tutela dei diritti individuali delle persone, declinati e armonizzati dall'appartenenza ad una comunità locale e nazionale. Seppur laica, l'Associazione riconosce l'importanza della tradizione cristiana e dei suoi valori; si ispira ai principi liberali e democratici; crede in un processo economico che sappia coniugare i principi della libera concorrenza con i valori di una economia sociale di mercato; crede nella cultura quale valore fondante della persona e presupposto per la sua libera determinazione. L'Associazione si rivolge a tutti coloro che credono nel valore della famiglia, quale fondamento di ogni comunità, nel valore del lavoro, quale diritto/dovere che fonda la dignità dell'esistenza personale, nell'etica della responsabilità, quale consapevolezza delle conseguenze delle nostre azioni nei confronti degli

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten initials

Large handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten initials

Handwritten signature

hoveh

Multiple handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large blue signature and initials like 'FB' and '3'.



altri e della comunità di appartenenza. In tale ottica, l'obiettivo dell'Associazione è quello di partecipare alla costituzione di una Lista Civica, denominata "Villasanta Civica", che partecipi alle prossime elezioni amministrative nell'anno 2024, determinando, altresì, il Candidato Sindaco e i candidati consiglieri comunali. E ciò anche per le successive elezioni amministrative.

3) L'Associazione si propone di svolgere attività culturale e politica nel pieno rispetto della libertà e della dignità di ogni individuo. L'Associazione, senza fini di lucro, intende svolgere la propria attività nel campo del confronto delle idee e delle opinioni diffondendo il proprio pensiero conformemente ai propri scopi. L'Associazione è aperta a tutti coloro che, interessati alla realizzazione delle finalità istituzionali, senza alcuna distinzione di sesso, razza, idee, lingua, nazionalità, religione purchè maggiorenni e residenti o domiciliati nel Comune di Villasanta, condividono lo spirito e gli ideali dell'Associazione. In particolare, per il raggiungimento dei propri fini l'Associazione si propone di:

Promuovere iniziative di informazione e di sensibilizzazione nelle forme ritenute più opportune, ivi incluse, a titolo esemplificativo, eventi culturali, convegni, conferenze, seminari, corsi di formazione, proiezioni di film e documentari e ogni altra attività culturale e/o politica utile per il perseguimento degli scopi dell'Associazione;

Svolgere attività di edizione e diffusione di riviste e di ogni altra pubblicazione di qualsiasi genere, anche *on-line*, connessa alle finalità dell'Associazione;

Svolgere attività di *fund raising* al fine di reperire fondi per progetti e iniziative conformi all'oggetto sociale;

Esercitare, in via accessoria, ausiliaria, secondaria, strumentale e in ogni caso marginale e senza scopi di lucro, attività di natura commerciale per autofinanziamento;



Per il conseguimento di tali obiettivi, l'Associazione potrà collaborare con movimenti, associazioni, altre istituzioni pubbliche o private, le cui finalità siano ritenute compatibili con gli scopi descritti nell'allegato Statuto. Inoltre, potrà altresì svolgere tutte le attività connesse al proprio scopo associativo.

Handwritten signature

4) L'Associazione ha struttura e contenuti democratici. L'Associazione è un ente di diritto privato, senza fine di lucro, che intende uniformarsi, nello svolgimento della propria attività, ai principi di democraticità interna della struttura, di elettività e gratuità delle cariche associative. L'associazione ha durata illimitata nel tempo.

Handwritten signature

L'Associazione avrà come principi informatori, dettagliatamente descritti nell'allegato Statuto sociale che fa parte integrante del presente Atto costitutivo: assenza di fini di lucro, esclusivo perseguimento di finalità conformi allo scopo sociale, gratuità delle cariche associative, sovranità dell'assemblea, divieto di svolgere attività diverse da quelle istituzionali ad eccezione di quelle economiche marginali.

Handwritten signature

Handwritten initials

5) I comparenti stabiliscono che, per il primo mandato triennale (tre anni), il Consiglio Direttivo sia composto da n. 10 (dieci) membri e nominano a farne parte i signori:

CALLONI ANGELA

PINI GIANBATTISTA

CASIRAGHI MASSIMO

LAGRANDE LUCA

VIVALDI DARIO

UBIALI ANTONIO

STUCCHI SARA

SIMONINI GIACOMO

DELLA PEDRINA ANDREA

CALIMBERTI FRANCESCO

Handwritten signature

Handwritten initials FG

Handwritten signature

In qualità di Presidente viene eletta Calloni Angela.

Handwritten mark

Multiple handwritten signatures and initials at the bottom of the page.



Per le altre cariche vengono eletti: in qualità di Vicepresidente/Segretario il sig. Pini Gianbattista. Il Presidente assume la carica, *ad interim*, di Tesoriere.

6) I componenti attribuiscono all'associazione, a titolo di fondo di dotazione, l'importo di € 1350,00 (Euro millehecuta in cento/00). Gli stessi stabiliscono che la quota associativa per l'anno 2023 è fissata nella misura di € 20,00 (Euro venti/00).

7) Le spese del presente atto, annesse e dipendenti, si convengono ad esclusivo carico dell'associazione qui costituita.

Il primo esercizio sociale chiuderà il 31.12.2023.

L'associazione è retta dallo Statuto, che costituisce parte integrante del presente atto.

È parte integrale del presente atto lo Statuto, definito su n. 22 articoli di seguito specificati.

Letto firmato e sottoscritto.

CALLONI ANGELA

PILOTTI MARCO

X CILFONE FEDERICO

VIVALDI DARIO

UBIALI ANTONIO

GALIMBERTI FRANCESCO

LAGRANDE LUCA

PINI GIANBATTISTA

CASIRAGHI MASSIMO

CAMBIAGHI ANTONIO

STUCCHI SARA

SIMONINI GIACOMO

X MATTAREL DANIELA

BRAMATI LUISA



DELLA PEDRINA ANDREA

Andrea Della Pedrina

FERRARINI VERONICA

Veronica Ferrarini

BUSATTI FABIO

Fabio Busatti

STUCCHI GIANCARLO

Giancarlo Stucchi

SANAVIO MAURIZIO SALVATORE

Maurizio Sanavio

MARIANI FEDERICO

Federico Mariani

TROMBINI ROSANNA

Rosanna Trombini

CORTI ANGELO CARLO

Angelo Corti

GOVARI SIMONA

Simona Govari

ROSSI MARIELLA PAOLA

Mariella Rossi

LOPOLITO WALTER

Walter Lopolito

JACOMELLI CLAUDIO

Claudio Jacomelli

ZORZAN DANIELE

Daniele Zorzan



